

เอกสารยืนยันเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ

“การใช้งานระบบ Recruitment Centre และ Talent Search”

ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล (สาทร) ชั้น 12 อาคารสารชิตี ทาวเวอร์

โปรดเลือกวันและเวลาที่ต้องการเข้าร่วมอบรมระบบ Recruitment Centre และ Talent Search

สามารถเลือกช่วงเวลาใด เวลาหนึ่งเท่านั้น

วันพฤหัสบดีที่ 19 พฤษภาคม 2559

เวลา 9:00 - 12:00 น.

เวลา 13:30 - 16:30 น.

วันศุกร์ที่ 27 พฤษภาคม 2559

เวลา 9:00 - 12:00 น.

เวลา 13:30 - 16:30 น.

ชื่อบริษัท

1 ชื่อ-นามสกุล

เบอร์ติดต่อ แฟกซ์

อีเมล (*สำคัญโปรดระบุ)

2 ชื่อ-นามสกุล

เบอร์ติดต่อ แฟกซ์

อีเมล (*สำคัญโปรดระบุ)

เงื่อนไขและข้อกำหนด

- โปรดกรอรายละเอียดด้านบนให้ครบถ้วนและแฟกซ์เอกสารยืนยันการเข้าร่วมอบรมกลับมาที่ ศูนย์สนับสนุนลูกค้า นาคอ่อน หมายเลข 02-667-0711 หรืออีเมลมาที่ rattikarn@jobsdb.co.th ภายในวันที่ **12 พฤษภาคม 2559**
- ที่นั่งมีจำนวนจำกัด สำหรับ 40 ท่านแรกเท่านั้น ขอสงวนสิทธิ์สำหรับองค์กรที่ส่งรายชื่อตัวแทนก่อน ซึ่งทางบริษัทฯ จิอบส์ดีบีจะส่งจดหมายกลับไปหากท่านเพื่อเป็นการยืนยันในการเข้าร่วมอบรม
- โปรดนำจดหมายยืนยันมา ณ วันที่จัดอบรม**
- 1 องค์กร สามารถเข้าร่วมอบรมได้ 1 ครั้งเท่านั้น** โดยสามารถส่งตัวแทนเข้าร่วมได้ สูงสุดไม่เกิน 2 ท่าน
- การอบรมนี้จัดขึ้นสำหรับผู้ลงประกาศงานกับ บริษัท จัดหางาน จิอบส์ ดีบี (ประเทศไทย) จำกัด เท่านั้น และยังไม่เคยเข้าร่วมอบรมระบบมาก่อนหน้านี้
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไข เปลี่ยนแปลง ระบุ ยุติ การจัดอบรม โดยไม่แจ้งล่วงหน้าหากมีเหตุสุดวิสัยเกิดขึ้น
- หากองค์กรใดมีความประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลงวันเวลาในการเข้าร่วมอบรมหรือยกเลิกการเข้าร่วมอบรม โปรดแจ้งทีมงาน jobsDB ล่วงหน้าอย่างน้อย **3 วันทำการ** ก่อนวันที่ต้องการเข้าร่วมอบรม